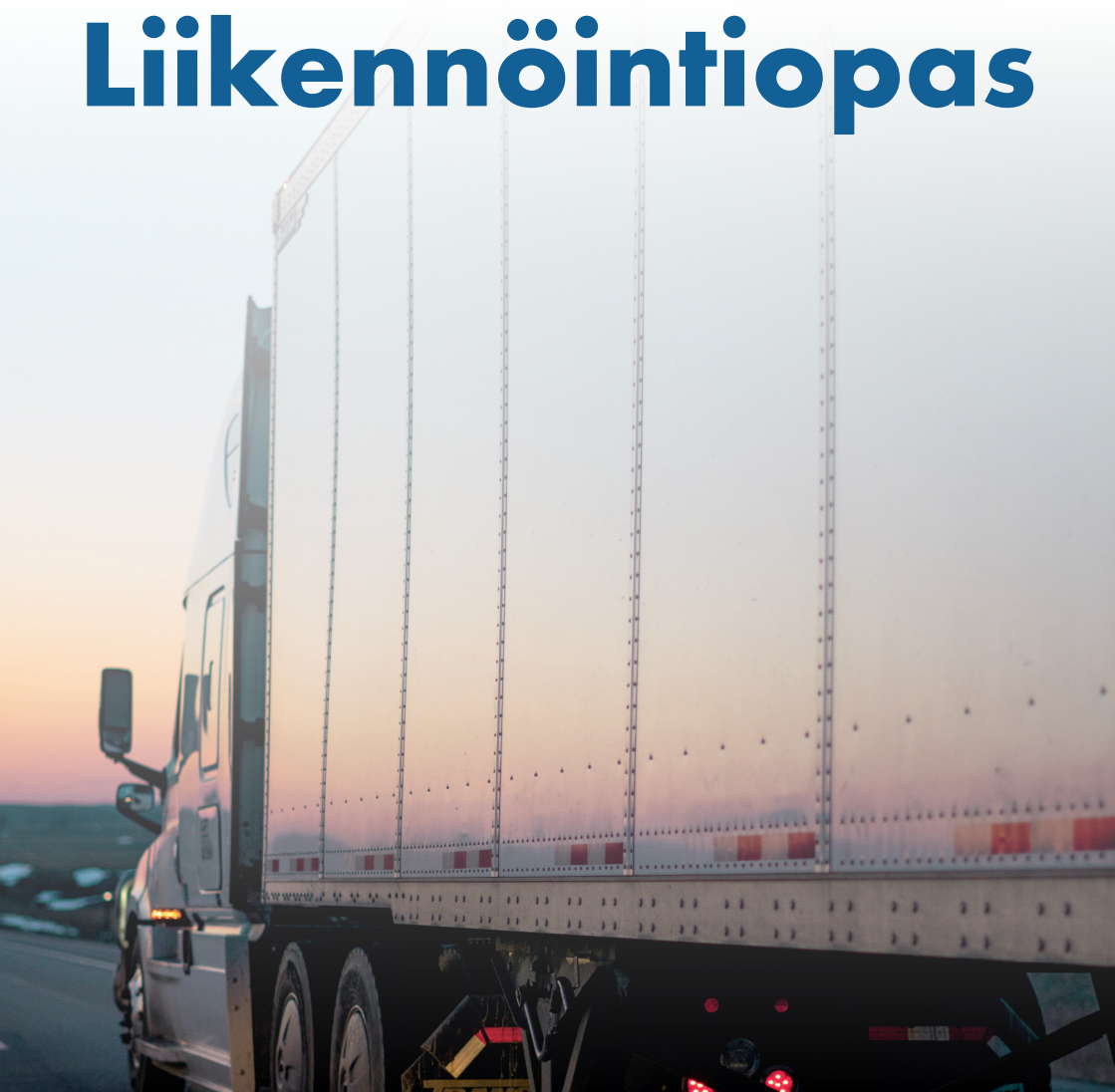




Kiimassuon

Liikennöintiopas



LHJ Group Oy

Kiimassuontie 127
30420 Forssa

ISO 9001
ISO 14001
ISO 45001

BUREAU VERITAS
Certification



Tiedonkulku alueella	2
Liikennöinti ja asiointi Kiimassuolla	3
Jättesekuksen alueelle saapuminen	3
Purkuapu	4
Paperit kuntoon	4
Kuormakirjat ja siirtoasiakirjat	4
Vientiasiakirjat	4
Kaatopaikkakelpoisuus	4
Urakointi alueella	5
Työlupakäytäntö	5
Perehdyttäminen	5
Työmaan yleiset turvallisuusmääräykset ja johtaminen	5
Kaluston laatu ja turvallisuus	5
Ympäristö	5
Suojelu- ja pelastustoiminta	8
Ilmoitukset	8
Paloturvallisuus	8
Siisteys ja järjestys	8
Tulityöt	8
Räjähdyksivaaralliset tilat	9
Turva- ja sähkölaitteet	9
Toiminta onnettomuustilanteissa	9
Kemikaali- tai öljyvuodon tapahtuessa	9
Pelastuslaitoksen yhteystiedot	9
Ohjeet ja standardit	9
Ensiapu- ja alkusammutuskalusto	11
Yhteystiedot	12

Tiedonkulku alueella

- LA- kanava 21
- Yhteys tolppapuhelimesta vaakatoimistoon: nosta luuri ja odota vastausta. Lopeta puhelulaskemalla luuri paikoilleen.
- Vaakatoimiston puhelinnumero on (03) 4242 620.

**Jätteen vastaanotto
avoinna arkisin
klo 7-18**

Liikennöinti ja asiointi Kiimassuolla

Jätekeskuksen alueelle saapuminen

Pientuojat

Henkilöauto-, pakettiauto- ja peräkärärykuormaia tuovat ajavat vaakarakennuksen oikealta puolelta ja ilmoittautuvat vaakatoimistoon ennen pientuojien alueella asiointia. Ilmoittautuminen koskee myös maksuttomia kuormia.

Kuorma-autot, muut punnittavat kuormat

- Jätä auto parkkiin tien varressa olevalle levennyskaistalle ennen liittymää.
- Toimita siirtoasiakirjat ym. tarpeelliset asiakirjat vaakatoimistoon ennen punnitusta.
- Ole yhteydessä vaakahenkilöön oikean tyhjennyspaikan selvittämiseksi.
- Aja auto vaa'alle. Kuorma punnitaan vaakahenkilökunnan toimesta tai käyttämällä mobiilipunnituskoodia.
- Odota vihreää valoa ennen poistumista vaa'alta.
- Punnituskuitit lähetetään sähköisesti ennakkoon annettuun tai saapuessa sovittuun sähköpostiosoitteeseen.

Liikennöinti jätekeskuksen alueella

- Auton ajaminen vaa'alle muutoin kuin punnituksen yhteydessä on kielletty.
- Kuljettajan tulee pysyä autossa vaa'alla ollessaan.
- Nopeusrajoitus alueella on 20 km/h.
- Sisäänpunnituksen jälkeen ajoneuvojen ilmastointi ja ikkunat tulee sulkea.
- Liikkuminen alueella on sallittu vain merkityjä ajoteitä pitkin.
- Pientuojille pääsy sallittu ainoastaan pientuoja-alueelle.

Kuorman kuljettaminen ja purkaminen

- Kaikki jätekeskukseen toimitettavat kuormat tulee kuljettaa, niin ettei jätettä pääse ympäristöön kuormauksen tai kuljetuksen aikana eikä jätteestä aiheudu tapaturmavaaraa
- Kuorman peitteen poisto ja kasetointi tehdään jätekeskuksen porttien sisäpuolella. Asbestikuormien peitteiden purku on sallittua vain erikseen merkityllä alueella (s. 6-7).
- Kuorma tulee purkaa vaakahenkilön osoittamaan paikkaan.

- Alueilla liikuttaessa tulee käyttää huomioilivejä ja turvajalkineita. Erityisjätteen alueilla tulee lisäksi käyttää myös kypärää.
- Vaihtolavojen kiinnitysmekanismien tulee olla turvalliset sekä toimintavarmat.
- Ajoneuvoissa tulee olla toimivat merkinantolaitteet, kuten peruutussummeri.



Purkuapu

Mikäli tarvitset apua kuorman purkamisessa, varmista yhteyshenkilöiltä, että purkuapua on saatavilla:

Cool Finland Oy, Suomen Tietoturva Oy
toimitusjohtaja
Pasi Kaskinen 050 347 0605

Suomen Materiaalikierrätys Oy
työnjohtaja
Kari Salminen 044 024 2661
tuotantopäällikkö
Jaana Syrjänen 040 834 0501

Suomen Erityisjäte Oy, toimitukset
toimitukset@erityisjate.fi
040 661 5549

Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy, työnjohtaja
Tommi Savo 050 341 8935

Suomen Materiaalikierrätyskeskuksen ja Suomen Tietoturva Oy:n käsittelylaitoksissa on henkilökuntaa paikalla ma-pe klo 7-15.

Cool Finlandilla kuormien lastaukset ja kuormien purut pääsääntöisesti klo 7-16 välillä. Tarkista ajankohtainen tilanne yhteyshenkilöltä.

Suomen Erityisjätteelle purkuapua vaativat kuormat tulee toimittaa klo 7-15 välillä.

Paperit kuntoon

Kuormakirjat ja siirtoasiakirjat

- Siirtoasiakirja tulee olla laadittuna ja kuljettajan käytettävissä heti jätteen siirron alkaessa. Kuljettajan tulee toimittaa asiakirjat vaakatoimistoon ennen vaa'alle ajamista. Siirtoasiakirja on oltava ensisijaisesti sähköinen ja käytössä tulee olla vain yhden palveluntarjoajan siirtoasiakirja.
- Myös sähköiset asiakirjat kuitataan vaakatoimistossa ennen punnitusta. Tarvittaessa siirtoasiakirjan voi poikkeustilanteessa täyttää myös vaakatoimistossa.
- Jätelaki (646/2011, 121 §) edellyttää, että jätteen haltija laatii siirtokirjan vaarallisesta jätteestä, hiekan- ja rasvanerotuskaivolitteestä, rakennus- ja purkujätteestä, POP-jätteestä sekä pilaantuneesta maa-aineksesta.

Vientiasiakirjat

- Vientiin menevien jakeiden osaltakuljettajalla tulee olla asianmukainen vientiasiakirja ennen kuin jae voidaan luovuttaa kuljetettavaksi. Vientiasiakirjat noudetaan tarvittaessa vaa'alta.

Kaatopaikkakelpoisuus

- Jäte ohjataan kaatopaikalle, mikäli jäte ei kelpaa materiaali- tai energiahyötykäyttöön. Jätteen kaatopaikkakelpoisuus tulee osoittaa aina jätettä toimitettaessa.
- Kaatopaikkakelpoisuuden arviointimenetelyä sovelletaan kaikkiin kaatopaikalle sijoitettaviin jätteisiin. Jokaisesta jäte-erästä on tehtävä perusmäärittely ja tarvittaessa se on uusittava viiden vuoden välein ja vastavuustaus vuosittain.
- Kaatopaikalle sijoitettavan jätteen kaatopaikkakelpoisuus tulee varmistaa hyvissä ajoin ennen jätteen toimittamista.
- Suunniteltaessa jätteen toimittamista kaatopaikalle, kannattaa huomioida, että kaatopaikkakelpoisuuden selvittäminen kokeellisin menetelmin vie aikaa.

Kaatopaikkakelpoisuutta vaativien jätteiden toimituksesta täytyy sopia etukäteen. Voit olla yhteydessä seuraaviin henkilöihin:

Suomen Erityisjäte Oy, toimitukset
toimitukset@erityisjate.fi
040 661 5549

Urakointi alueella

Työlupakäytäntö

- Työlupa vaaditaan kaikilta Kiimassuon jätekeskuksen alueella työskenteleviltä alihankkijoilta tai urakoitsijoilta (ei koske jätteenkuljettajia eikä pientuoja-alueen asiakkaita).
- Työn/urakan toteutusaikataulusta sovitaan tilaajan kanssa. Työlupakortin saa vaakatoimistosta, jossa urakoitsijan tulee alueelle saapuessaan ilmoittautua.
- Työlupakortti on pidettävä näkyvillä alueella työskenneltäessä.
- Työn/urakan päättyessä työlupakortti tulee luovuttaa vaa'alle.

Perehdyttäminen

- Urakoitsijan on huolehdittava, että työmaalla toimivat aliurakoitsijat ja itsenäiset työn suorittajat ovat tutustuneet näihin turvallisuusohjeisiin.

Työmaan yleiset turvallisuusmääräykset ja johtaminen

- Tilaajan edustajalla on oikeus puuttua työkohteessa oleviin vaaratilanteisiin ja puutteisiin työturvallisuudessa ja tarvittaessa keskeyttää urakoitsijan työt.
- Urakoitsijalla tulee olla nimettyä toiminnasta vastaava työnjohtaja, joka huolehtii osapuolten välisestä yhteistoiminnasta ja tiedonkulusta.
- Urakoitsija vastaa työntekijöidensä käyttämien koneiden, laitteiden, aineiden sekä työmenetelmien turvallisuudesta.

- Erityistä vaaraa sisältävät työt on suunniteltava huolellisesti ja ao. suunnitelmat tulee toimittaa suojeluohjajalle hyvissä ajoin ennen töiden aloitusta.
- Urakoitsija huolehtii, että sen henkilöstöllä on asianmukaiset henkilötunnistukset.
- Urakoitsija vastaa siitä, että sattuneet tapaturmat tutkitaan ja tutkintaraportti toimitetaan myös tilaajalle.
- Urakoitsijan on huolehdittava, että työmaalla on riittävästi ensiaputaitoisia henkilöitä.
- Urakoitsijan on hankittava työntekijöidensä käyttöön vaatimusten mukaiset henkilösuojaimet ja valvottava niiden käyttöä.
- Urakoitsijan on osaltaan huolehdittava paloturvallisuuden ylläpidosta.

Kaluston laatu ja turvallisuus

- Urakoitsija vastaa käyttämiensä koneiden ja laitteiden turvallisuudesta. Niiden tulee olla käyttötarkoitukseen sopivia ja tarkastettu asianmukaisesti.
- Koneille ja laitteille tehdään päivittäiset toimintakokeilut niiden käyttäjien toimesta.
- Polttoaine- tai muiden säiliöiden varastointi tulee tapahtua keskitetysti LHJ:n käyttöpäällikön osoittamassa paikassa.
- Tilapäiset polttonesteiden jakelusäiliöt tulee varustaa tarkoitukseen sopivalla alkusammutuskalustolla.

Ympäristö

- Alueella toimivien tulee kaikissa tilanteissa huomioida toiminnasta aiheutuvat vaikutukset ympäristöön ja turvallisuuteen.
- Pinta- ja pohjavesiin, maaperään tai ilmaan ei saa päästää ympäristölle vaarallisia tai haitallisia aineita.
- Koneiden tyhjäkäyntiä tulee alueella välttää.
- Melua aiheuttavista toimenpiteistä tulee tehdä etukäteen ilmoitus LHJ:n käyttöpäällikölle. Melua aiheuttavien töiden tulee ajoittua arkipäiville klo 7-22 välille. Melua tulee tarpeen vaatiessa ennalta ehkäistä asianmukaisilla meluntorjuntatoimilla.
- Toiminnan aiheuttamaa pölyämistä tulee estää esim. kastelulla. Tuulisella säällä on pö-

lyviä toimintoja vältettävä.

- Jätteet tulee lajitella sekä kerätä niihin osoitettuun pisteisiin tai astioihin.

Siisteys ja järjestys

- Työkohteissa on noudatettava hyvää yleistä järjestystä ja siisteyttä.
- Käytävillä, kulkureiteillä tms. ei saa varastoida tavaraa. Kulku rakennusten poistumisteille tulee pitää esteettömänä.
- Tupakointi on jätekeskuksen alueella kielletty lukuun ottamatta erikseen nimettyjä tupakointipaikkoja toimistolla ja Cool-Finlandilla.

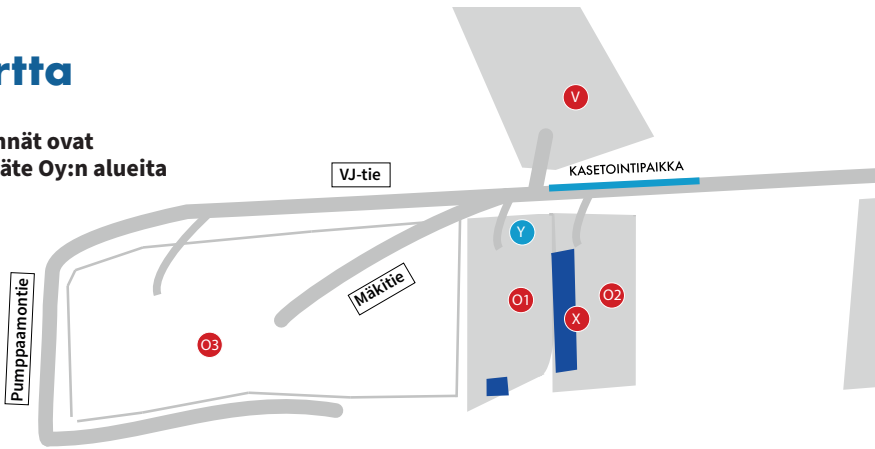
Tulityöt

- Tulitöitä suorittavilla työntekijöillä tulee olla koulutus ja voimassa oleva tulityökortti.
- Ennen tulitöiden aloittamista LHJ:n käyttöpäällikkö tai työnjohtaja kirjoittaa tilapäiselle tulityölle tulityöluvan. Myös Suomen Materiaalikierrätyksen, Suomen Erityisjätteen ja Cool Finlandin työnjohtajat voivat myöntää tulityöluvan omalle alueelleen.
- Henkilökohtainen suojavarustus tulitöihin valitaan työtehtävien ja ympäristön mukaan ja työturvallisuusmääräysten mukaisesti.



Aluekartta

Punaiset merkinnät ovat Suomen Erityisjäte Oy:n alueita



- | | | | |
|-----------|--|-----------|--|
| A | Vaaka | O3 | Vaarallisen jätteen loppusijoitusalue |
| B1 | Toimisto | P | Pientuoja-alue |
| B2 | Suomen Materiaalikierrätys Oy | Q | Hyötyjätteiden varastointi |
| C | Varasto | R | SER-varastoalue |
| D | REF-laitos | S | Varastokenttä 1 |
| E | Harmaa varastohalli | T | Varastokenttä 2 |
| G | Suomen Materiaalikierrätys ja Suomen Tietoturva | U | Kaasupumppaamo |
| H | Cool Finland | V | Puhtaan maan välivarastointialue |
| I | Vaarallisten jätteiden vastaanotto | W | Vesien tasausaltaat |
| J | Pumppaamo | X | PIMA-varastohalli |
| K | Punainen varastohalli | Y | Renkaidenpesupaikka |
| L | Öljyisten lietteiden vastaanottoallas | Z | Tavanomaisen pilaantuneen maan ja vakaan reagoimattoman vaarallisen jätteen loppusijoitusalue (TAVO) |
| M1 | Itäkenttä A (PIMA-käsittelyalue) | Å | Työmaatoimisto (Suomen Erityisjäte Oy) |
| M2 | Itäkenttä B (PIMA-käsittelyalue) | Ö | Kokoontumispaikka |
| M3 | Itäkenttä C (PIMA-käsittelyalue) | | |
| N1 | Vaarattoman jätteen loppusijoitusalue | | |
| N2 | Vaarattoman jätteen loppusijoitusalueen laajennus | | |
| O1 | VJ-kenttä E (vaarallisten PIMA-maiden käsittelyalue) | | |
| O2 | VJ-kenttä F (vaarallisten PIMA-maiden käsittelyalue) | | |



Nopeusrajoitus alueella

Suojelu- ja pelastustoiminta

Ilmoitukset

Onnettomuuksista, vahingoista, häiriöistä ja lä-
heltä piti -tilanteista sekä turvallisuuteen liitty-
vistä puutteista tulee tehdä välittömästi ilmoi-
tus. Ota yhteys aukioloaikoina Loimi-Hämeen
Jätehuolto Oy:n suojelujohtajaan,
Rainer Andersson puh. 050 405 9243 ja
aukioloaikojen ulkopuolella päivystäjään
puh. 050 543 5592.

Paloturvallisuus

- Osassa rakennuksia on automaattinen palo-
varoitin- sekä paloilmoitusjärjestelmä, josta
hälytykset ohjautuvat alueelliseen hätäkes-
kukseen.
- Kiinteistöjä on jaettu rakenteellisesti palo-
tekniisiin osastoihin, joiden välillä on metal-
liset palo-ovet.
- Tulipalossa tai vaarallisten aineiden onnet-
tomuustapauksessa kiinteistön sisällä on
tärkeää, että kiinteistön kaikki palo-ovet on
pidetty suljettuina, jolloin palon, savun tai
haitallisen kaasun leviäminen estyy ja kiin-
teistön sisällä olevat ihmiset pääsevät turval-
lisesti ulos.
- Kiinteistöissä on turva- ja merkkivalaistus
sekä turvallisuusopasteet, jotka helpottavat
kiinteistöstä poistumista myös sähkökatkos-
tilanteessa. REF-laitos ja Cool Finlandin kä-
sittelylaitos on lisäksi varustettu savunpois-
tolaitteistoilla. REF-laitoksen prosessitila on
varustettu kipinäilmaisimilla.
- Palavia nesteitä ja kaasuja säilytetään vain
niille tarkoitetuissa varoituskilvin merkityis-
sä varastoissa.

Räjähdyksivaaralliset tilat

- Jätekeskuksen alueella on räjähdysvaaralli-
sia alueita ja laitteistoja. Räjähdyksivaaralliset
tilat on merkitty erikseen kilvillä.
- Räjähdyksivaarallisilla alueilla ei saa tupakoi-
da, tehdä kipinöitä aiheuttavia töitä, tai käyt-
tää ex-suojaamattomia laitteita.
- Räjähdyksivaarallisista tiloista saa lisätietoja
laitosmies Mika Kalliotalta,
puh. 050 369 5898.

Turva- ja sähkölaitteet

- Sähkövirran/energian saannista sekä Kiimas-
suon alueen paloturvallisuus- sekä sähkö-
laitteiden tarkastuksista, huolloista ja kokei-
luista tulee olla yhteydessä laitosmies Mika
Kalliolaan, puh. 050 369 5898
- Muista turvalaitteista vastaa työsuojelupääl-
likkö.

Toiminta onnettomuustilanteissa

- Kun havaitset sairaskohtauksen, tulipalon
tai onnettomuuden, tee heti hätäilmoitus
(puhelin: 112). Kerro selvästi ja rauhallisesti:
 - Kuka olet ja mistä soitat?
 - Mitä on tapahtunut?
 - Missä on tapahtunut?
- Vastaa keskuspäivystäjän kysymyksiin ja
noudata hänen antamia ohjeita.
- Älä lopeta puhelua ilman lupaa. Älä varaa pu-
helinta muuhun käyttöön hälytyssoittosi jäl-
keen, sillä sinuun saatetaan ottaa yhteyttä ja
kysyä lisätietoja. Opasta ja järjestä esteetön
pääsy pelastusyksikölle onnettomuuspaikal-
le.
- Rakennuksista ja alueelta poistuttaessa tu-
lee huolehtia että:
 - Kaikki poistuvat rakennuksista ja
alueelta
 - Sammutetaan virrat kaikista
koneista ja laitteista
 - Suljetaan ovet
 - Siirrytään kokoontumispaikalle,
joka on alueen ulkoporteilla,
tai muuhun suojelujohtajan
osoittamaan paikkaan.



Kemikaali- tai öljyvuodon tapahtuessa

- Lisävahingot estetään sulkemalla tai tukkimalla vuotokohta mikäli se on mahdollista.
- Rajoitetaan vuodon leviämistä imeytysaineella tai/ja maavallilla. Mikäli mahdollista, käytetään pumppausta. Pumpun ja imeytysaineita säilytetään Ekotekotallilla.
- Tehdään ilmoitus suojelejohtajalle ja palolaitokselle.

Pelastuslaitoksen yhteystiedot

Kanta-Hämeen Pelastuslaitos,
Forssan toimipiste
Turuntie 20,
30420 Forssa

Yhteyshenkilö virka-aikana aluepalomestari
Mikko Malin 040 8271811

Virka-ajan ulkopuolella
päivystävä palomestari 040 0122765
päivystävä paloesimies 040 7432003



Kokoontumispaikka sijaitsee toimiston pääportin edessä

Ensiapu- ja alkusammutuskalusto

Toiminto	Sammuttimen sijoittelu	Ensiapukaappi	Haavapiste	Silmähuuhte	Turvasuihku	Paarit	Paloposti	Sprinkleri	Sammuttimet	Defibrilaattori
Toimisto	Eteistila, käytävä, ruokailutilan tuuli-kaappi, sosiaalitalan tuulikaappi	X		X			X		XX XX	
Vaaka		X	X	X			X		X	X
Ekotekotalli									XXX	
Toimistohuone									X	
Öljyhuone				X					X	
Varastohuone			X	X					X	
Paristohuone				X	X		X		X	
Loisteputkihuone					X				X	
Myrkkvarasto				X	X				X	
Suomen Tietoturva / Suomen Materiaali-kierrätys Oy	Työtila (2) Työtilan kaappi 82		X	X	X		XX		XX XX	
Cool Finland			X	X					XX X	
Suomen Erityisjäte Oy Työmaatoimisto		X	X	X					X	
REF-rakennus	Konehallin kaapit (2), sähköpääkeskuksen ovi, trukki, tulityökärry (2), polttoaineen jakelu					X	XX	X	XX XXX	
Punainen halli									XX	
Prosessi-pumppaamo									X	
Paketti- ja kuorma-autot									XX XXX	
Pahvihalli	Ovien vieressä, kuljettimen vieressä								XXX	

Kiimassuon jätekeskuksessa noudatettavat ohjeet ja standardit

Käytössä olevat standardit

Alueella toimittaessa tulee noudattaa voimassa olevia lakeja, määräyksiä, annettuja ohjeita sekä Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n toimintaa säätelevää ympäristölupaa.

LHJ Groupilla on sertifioitu, standardien ISO 9001, ISO 14001 ja ISO 45001 mukainen toimintajärjestelmä.

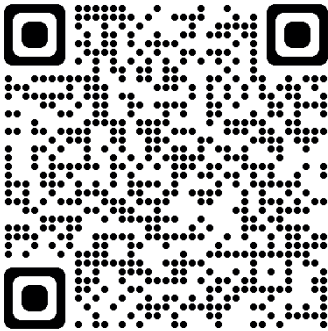
Sekä LHJ Groupin oman että urakoitsijoiden henkilökunnan tulee toimia alueella toimintajärjestelmän ohjeiden, tavoitteiden ja velvoitteiden mukaisesti.



ISO 9001
ISO 14001
ISO 45001

Turvallisuushavainnot

Alla olevasta QR-koodista pääset tekemään turvallisuushavainnon, mikäli havaitset alueella turvallisuuteen liittyviä puutteita tai poikkeustilanteita.



Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy

www.lhj.fi

Kiimassuontie 127, 30420 Forssa

etunimi.sukunimi@lhj.fi

- Keskus (03) 4242 600
- Vaaka (03) 4242 620

Käyttöpäällikkö Mika Helkearo
050 529 8835

Työnjohtaja Tommi Savo
050 3418 935

Toimitusjohtaja Immo Sundholm
050 5530 709

Palvelupäällikkö Anne Sjöberg
050 5675 815

Taluspäällikkö Terhi Kaattari
0440 242 696

Työsuojelupäällikkö, suojelujohtaja
Rainer Andersson
050 4059 243

Cool Finland Oy

www.lhjgroup.fi

Toimitusjohtaja Pasi Kaskinen
050 347 0605

Työnjohto 050 362 0861

Suomen Materiaalikierrätys Oy

www.lhjgroup.fi

Toimitusjohtaja Rauno Partanen
050 5718 800

Tuotantopäällikkö Jaana Syrjänen
040 8340 501

Työnjohtaja Kari Salminen
0440 242 661

Suomen Erityisjäte Oy

www.erityisjate.fi

Toimitusjohtaja Jukka Manskinen
040 661 2858

Liiketoimintajohtaja Pasi P. Virtanen
040 587 1675

Työnjohtaja Ali Lintula
040 617 3732

Kenttätyönjohtaja Jussi Haavisto
040 670 9135

Kenttätyöntekijä Jani Jaakkola
040 565 2767

Kenttätyöntekijä Janne Mäkelä
040 675 1083

Suomen Tietoturva Oy

www.lhjgroup.fi

Toimitusjohtaja Pasi Kaskinen
050 3470 605

Turvallisuushenkilöstö

Työsuojelupäällikkö, suojelujohtaja
Rainer Andersson 050 405 9243

Turvallisuusneuvonantajat
Juhani Kaski 044 055 1128
Markku Alapirtti 040 575 5331

Päivystäjä 050 543 5592
Vain aukioloaikojen ulkopuolella
poikkeustilanteiden yhteydessä.